162 Средно училище "Отец Паисий"
гр. София, кв. Ботунец, ул. „Свобода“ № 10, 02/ 994 33 25
ou162@abv.bg, info-2210162@edu.mon.bg

Вх. № ..... / .....

До г-н Атанас Драков
Директор на 162 СУ "Отец Паисий"
гр. София

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ТРУДОВ ДОГОВОР по чл. 114 от КТ

от (*име, презиме и фамилия*)

живущ/а в (*актуален / настоящ адрес*)

роден/а на (*дата, месец, година*)

телефон и електронна поща за контакт:

длъжност по основно трудово правоотношение (*към датата на подаване на заявлението*)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля да бъда назначен/а по **чл. 114 от КТ** в поверената Ви образователна институция – за извършване на работа извън установеното работно време по основното ми трудово правоотношение (външен лектор), на ненормирано работно време (лекторски часове в определени дни от седмицата), **на длъжност:**

считано **от**……...**до**……вкл.

Към настоящото заявление прилагам следните документи:

1. *Автобиография;*
2. *Документ за самоличност (копие и оригинал за сверка);*
3. *Диплома за завършено образование (копие и оригинал за сверка);*
4. *Медицинско свидетелство, вкл. удостоверяващо обстоятелствата по чл. 215, ал. 1, т. 3 от ЗПУО (оригинал);*
5. *Свидетелство за съдимост, вкл. удостоверяващо обстоятелствата по чл. 215, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗПУО (оригинал);*
6. *Удостоверение за банкова сметка (оригинал);*

Други :

.....

.....

.....

.....

Декларирам, че не попадам в условията на чл. 112 от Кодекса от труда !

Дата:

Подпис:

Електронен подпис: