162 Средно училище "Отец Паисий"
гр. София, кв. Ботунец, ул. „Свобода“ № 10, 02/ 994 33 25
ou162@abv.bg, info-2210162@edu.mon.bg

Вх. № ..... / .....

До г-н Атанас Драков
Директор на 162 СУ "Отец Паисий"
гр. София

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА СКЛЮЧВАНЕ НА ТРУДОВ ДОГОВОР по чл. 110 от КТ

от (*име, презиме и фамилия*)

длъжност в 162 СУ (*към датата на подаване на заявлението*)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ДИРЕКТОР,

Моля да бъда назначен/а по **чл. 110 от КТ** в поверената Ви образователна институция – за извършване на работа извън установеното работно време по Трудов договор №...../....., **на длъжност:**

считано **от**……...**до**……вкл.

Декларирам, че следните документи са надлежно представени и се съхраняват в трудовото ми досие в 162 СУ „Отец Паисий“ :

1. *Документ за самоличност (копие);*
2. *Диплома за завършено образование (копие);*
3. *Удостоверение за банкова сметка (оригинал);*

Прилагам други документи :

.....

.....

.....

Декларирам, че не попадам в условията на чл. 112 от Кодекса от труда !

Дата:

Подпис:

Електронен подпис: